



CRÉDITO AGRÍCOLA
DE HABILITACIÓN
PARAGUAY



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

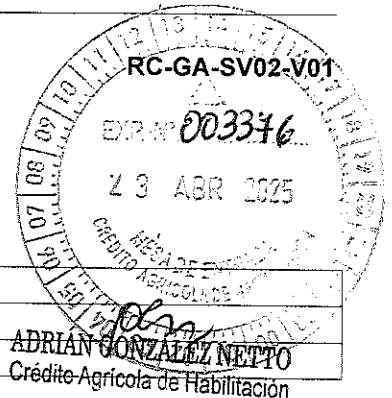
PARAGUAI
REKUAI

Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 14/04/2025 07:47:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 320/2025



DEPENDENCIA VISITADA:	CAC LOMA PLATA/CARMELO PERALTA
LUGAR/LOCALIDAD:	Capitán Carmelo Peralta
DEPARTAMENTO:	ALTO PARAGUAY

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	GUIDO BENITEZ IRAIA	4.739.734	09/04/2025 08:00:00	11/04/2025 18:00:00	3	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

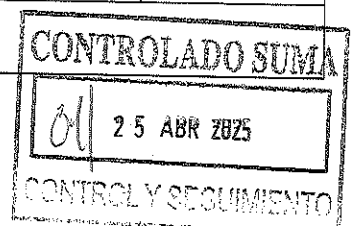
OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
30128	09/04/2025 08:00:00	11/04/2025 19:00:00	203.435	204.186	751

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN	
APERTURA DE OFICINA, ATENCION AL CLIENTE EN CAC CARMELO PERALTA Y VISITAS DE FINCA EN SU	
ZONA DE INFLUENCIA	Ing. Agr. Guido Benítez Jefe C.A.C. LOMA PLATA

Ing. Agr. Daniel S. Acosta Duarte, Gerente
Gerencia de Servicios
V°B° Jefe de Gerencia de Habilitación
Crédito Agrícola



* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 320

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 9 de abril de 2025

VISTO: El expediente N° 3029, de fecha 9 de abril de 2025, y compromiso presupuestario N° 732/2025, y,

CONSIDERANDO:

Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH; para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

Art. 1º)

AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: CAPITÁN CARMELO PERALTA, conforme al siguiente detalle:

Motivo de la comisión: Realizar apertura de oficina, Atención al Cliente en la Oficina del CAH en Carmelo Peralta y visitas a fincas de su zona de influencia.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
BLAS FAUSTINO ACHA ALCARAZ	4.504.544	09/04/2025 al 11/04/2025	3.0	270.000	716.102
GUIDO BENITEZ IRALA	4.738.734	09/04/2025 al 11/04/2025	3.0	270.000	716.102
TOTAL					1.432.204

Art. 2º)

DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º)

AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º)

ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º)

DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º)

DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º)

Comunicar a quienes corresponda y archivar.

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.

Ing. Agr. Guido Benítez
Jefe C.A.O.
LOMA PLATA

C.P. MARIO ROMAN JARA
Gerente General

ES CORIA

Lic. Delys Maldonado
Secretaria General



CONTROLADO SUMA

021 25 ABR 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO

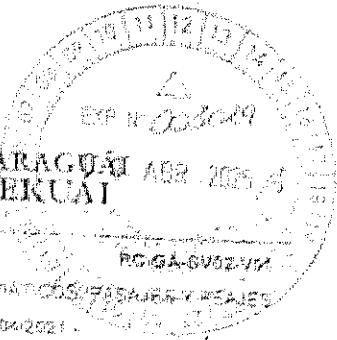


CRÉDITO AGRÍCOLA
DE REHABILITACIÓN
PARAGUAY



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUAY
REKUAI



Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N° 351/2025

RC/GA-6002474

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y REAJES
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 39 de fecha 14/04/2025.

FECHA DE SOLICITUD: 7 de Abril del 2025
DEPENDENCIA SOLICITANTE: CAC LOMA PLATA
OBJETIVO DE LA COMISIÓN: Asistencia de Oficina, Atención al Cliente en CAC Carmelo Pareda y visitas de fideja en la zona de influencia
LUGAR/LOCALIDAD: Carmelo Pareda
DEPARTAMENTO: ALTO PARAGUAY

Contador: Se va con vehículo de la institución: SI ☒ NO ☐
Otro (Especificar):

Kilómetros a recorrer (estimados): (700 Km.).

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	ALDO FALCÓN AGUIAR	4.504.544	08/04/2025	11/04/2025	3.0	175.000	175.000	
2	GURDO BENTECERRA	4.732.734	08/04/2025	11/04/2025	3.0	175.000	175.000	
TOTAL							1.432.204	

Ing. Aldo Falcón Benítez
Jefe CAC Loma Plata - CAH

Jefe/a

Gerente/a

V°B° Gerencia Administrativa

Ley 5511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.º 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

CONTROLADO SUMA

25 ABR 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Aldo Falcón Benítez
Jefe C.A.C
LOMA PLATA

ORDEN DE TRABAJO

N° 030128

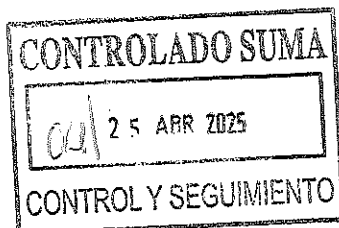
Ordinario	X	Extraordinario	X		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-756	N° de orden asign.	299
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003272	Area asign.	CAC LOMA PLATA
Conductor autorizado	GUIDO BENITEZ IRALA Reg. N°				
Días est. de la misión desde	07/04/2025	Hasta	11/04/2025		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	22:00		
Km. de salida	202942	Fecha de salida	07/04/2025	Hora de salida	14:00
Km. de vuelta	204186	Fecha de regreso	11/04/2025	Hora de vuelta	19:00
Km. estimado recorrido	1000	Km. real recorrido	1244	Consumo est. litros/100Km.	13
Lts. comb. cargados					
Trabajos a realizar	-TRASLADO A BASE CAC LOMA PLATA. -VISITAS DE FINCA Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS EN LA ZONA DE INFLUENCIA DEL CAC OTRO CONDUCTOR:				
Obs.	-BLAS ACHA.				

DUPLICADO

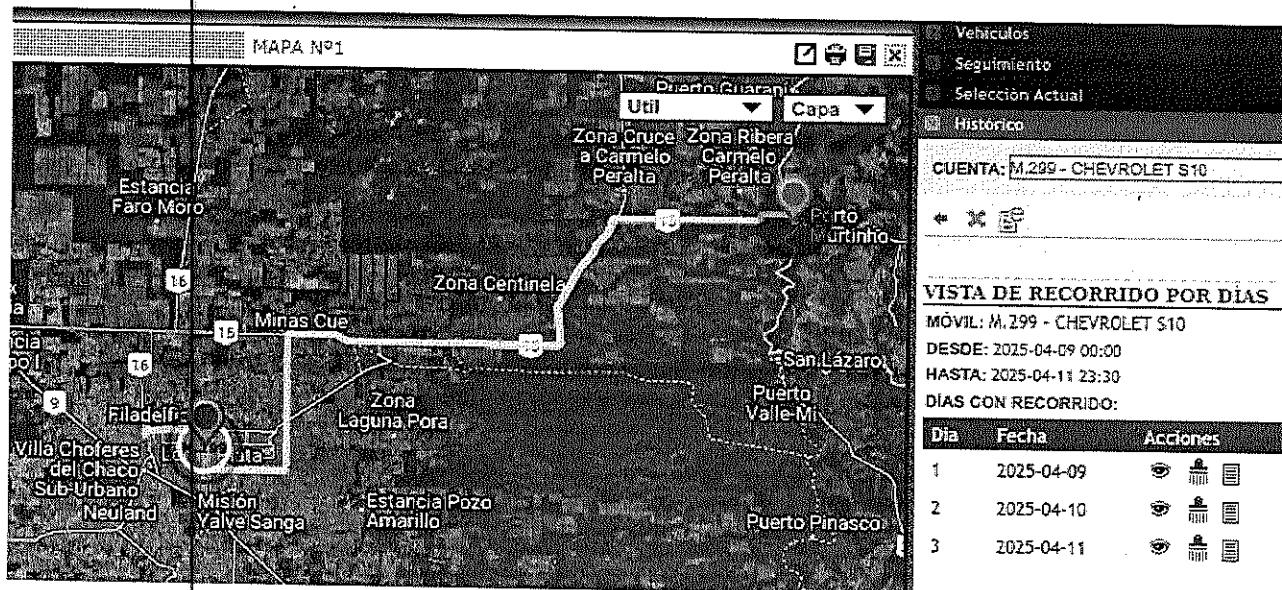


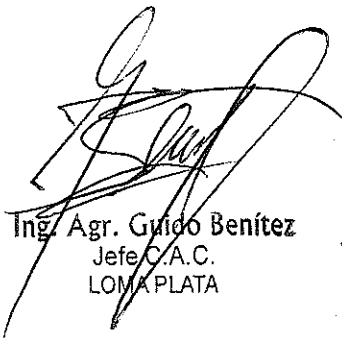
GUIDO BENITEZ IRALA

Responsable del área a la que fue asignado el automotor



RASTREO
CHEVROLET S10
LOGO 299 - CHAPA HFP - 756
DESDE 09/04/2025 AL 11/04/2025.




Ing. Agr. Guido Benítez
Jefe C.A.C.
LOMA PLATA

